

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年10月31日(13:15 ~ 13:40)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 服部、井石
西澤、武長、橋本、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		7人	3人		10人

前回の改善計画	<p>・アセスメント情報を十分に把握し、本人、家族の思っていることをよく理解するように努める。また、本人、家族との信頼関係を築くために、コミュニケーションを多くとるようにする。退院後そのまま利用するような場合、ミーティングで情報を詳しく共有した上で、密に関わるようにする。本人が利用している(来ている)理由を理解しているか考える。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・アセスメント情報を見て、日々の状況もミーティング等で共有できていたが、家族と話す機会が少なかったり、家族も利用者のことをよく知らない場合もあった。また、業務に追われて、必要としている支援を細かく把握できないことがある。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4人	5人	1人		10人
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1人	7人	2人		10人
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	2人	8人			10人
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1人	7人	1人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・アセスメントに目を通し、利用中の状況をミーティングで共有している。 ・随時新しい情報を共有し、統一した支援を行えるようにしている。 ・利用者が慣れるように声掛けを多くするなどコミュニケーションをとるよう意識し、意向に沿った支援になるように努めている。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・申し送りノートを見直すが、細かいことが次から次へとあり、忘れてしまう。 ・業務に忙しく、ゆっくりと話しかけられない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・アセスメント情報を把握し、ミーティングや申し送りノートで日々の情報を共有し、ゆとりある関わり方ができるように意識する。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月7日(13:15 ~ 13:45)

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

メンバー 服部、井石
川中、武長、大橋、槇、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		9人	1人		10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・本人の「～したいこと」を少しずつでも明らかにできるように関わりを深め情報を共有した上で、全員で検討していく。 ・家族は、在宅介護を続けるか施設入所かぎりぎりの思いで、食事や入浴などの援助以外は考えられない状況の場合があり、そのような時も本人が楽しめることがあると感じていただくように努めていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・業務量が多くて、なかなか本人の思いを傾聴する余裕がない。 ・職員の数が少ないので、「外に行きたい」「～に行きたい」といった希望の実行が制限されてしまう。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	1人	7人	2人		10人
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1人	7人	2人		10人
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		7人	3人		10人
④ 実践した(かかった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	2人	4人	4人		10人

できている点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・随時意向を確認し「～したい」の実現に向けて支援を行っている。 ・自分でできていることは行っていただいた上で、援助している。 ・個別で対応している時に、「～したい」ことを聞くようにしている。 ・利用者の声を皆で拾い、実現できるように努めている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・心身の状態の変化によって、本人の「～したい」ことが変わったり、本人と家族の思いがずれ違ったりしていると、支援が難しい。 ・「～したい」の思いに対して応えられないこともある。 ・「～したい」ことの把握ができていないので、それを意識した関わりができていない。 ・希望を聞いても全く分からない人が多い。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・「～したい」を把握できるよう本人の話を傾聴し、自分たちで実現できないことは家族ができるように伝えて支援していく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月12日（13：15～13：45）

3. 日常生活の支援

メンバー 井石、服部、河瀬
川中、大橋、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
① 前回の課題について取り組みましたか？	1人	7人	2人		10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・本人の自宅での暮らし方をもっとよく知るように努め、それにつながるような援助を実施していく。 ・本人の心身の変化や家族の都合に対しては、これまで通り即時的に対応できるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・人手がなくて余裕がなくなり、本人のこれまでの暮らし方等について話を聞くことができない。本人の変化や家族の希望に対しては、その都度対応できている。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	1人	3人	3人	3人	10人
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	2人	8人			10人
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	2人	6人	2人		10人
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	4人	6人			10人
⑤ 共有された本人の気持ちや対象の変化に即時的に支援できていますか？	2人	6人	2人		10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人の日々の変化に気付き、ミーティングで話し合っ共有し支援できている。 ・本人の話していたことや、体調面等で変化があれば、気付いた人がミーティングで伝えている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人の声にならない声を言語化しようと思っても忘れてしまう。 ・以前の暮らし方が把握できていない。 ・カルテや申し送りノートを見直しているが、忘れてしまうことがある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・本人の自宅での暮らし方を意識して知るように努め支援していく。 ・本人の心身の変化や家族状況に対しては臨機応変に、即時的支援ができるようにする。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月12日(13:15~13:45)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 井石、服部、河瀬
川中、大橋、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		8人	2人		10人

前回の改善計画	・その地域に昔からいた人ばかりではないが、現在の地域の中でのつながりがあるか、日常生活をどのように過ごされているかを、送迎時や訪問の時などにも情報を得るようにするとともに、家族からの具体的な話があれば、共有し理解していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・利用者本人だけでなく家族も地域とつながりが無いケースも多く、地域との関係をどう増やせば良いのか分からない。本人の居住地が事業所の地域と離れており、地域のことを考えた援助が難しい。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1人	6人	3人		10人
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないうように支援していますか?		5人	4人	1人	10人
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		5人	4人	1人	10人
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		4人	5人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・毎日のミーティングで、ひとりひとりの状況を把握できるようにしている。 ・利用者との会話の中で、事業所以外での過ごし方など聞くことができる。送迎時に家族からも話を聞いて共有できている。 ・訪問がある日には、利用者本人との会話の中で様子を把握している。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者のこれまでの生活についてよく知らない。 ・地域との関係を増やすように支援できていない。 ・本人と話してもはっきりした答えが聞けない。 ・本人の地域でのつながりが分からない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・現在の居住地域でのつながりがあるか、その中で日常生活をどう過ごしているかを聞き取って、支援できることを見つけていく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月13日(13:15~13:45)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 井石、服部、河瀬
川中、西澤、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	1人	1人	10人

前回の改善計画	<p>・ミーティングで本人の変化や家族の希望に対しての検討を行い、対応方法を共有していく。地域のサービスについてはケアマネジャーとともに利用について検討し、本人家族への提案を行うようにする。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・ミーティングで利用者本人の状態や家族状況について共有し対応できた。ただ人員不足により、近くに買い物に行くなど外出が気軽に行えなかった。また、他の事業所からの情報をあまり把握できなかった。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2人	4人	3人	1人	10人
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2人	7人		1人	10人
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	3人	5人	2人		10人
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	2人	5人	2人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・毎日のミーティングで、本人の日々の状態やニーズの変化に対して話し合い、支援できている。 ・医療デイケアや訪問リハビリ、薬局の訪問など、地域の他事業所のサービスを取り入れている。 ・利用者のその日の状態に応じて支援している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・不穏が強くなった利用者への対応が難しい。 ・地域の資源をあまり活用できていない。 ・本人の思いよりも家族の思いの方が優先されており、利用者本人に適切に対応できているのか分からない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・少しでも余裕をもって対応できるように、他のサービスの利用も取り入れて支援に当たるようにする。また、これまで通りミーティングで本人の変化や家族の希望を共有し、対応方法を検討していく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月13日（13：15～13：45）

6. 連携・協働

メンバー 井石、服部、河瀬
川中、西澤、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
① 前回の課題について取り組みましたか？		6人	2人	2人	10人

前回の改善計画	<p>・サービス担当者会議には、担当職員も参加し他事業所との連携を図る。また、散歩も含め地域の中に出かける機会を多くして、近隣住民とも馴染みの関係を作っていく。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・人手が足りず日常業務に追われて、会議に参加したり外出する時間や余裕がなく、また、介護職員と他のサービス機関や地域包括支援センターとの関わりがないのが現状である。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
① その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2人	4人	1人	3人	10人
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		3人		7人	10人
③ 地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？		2人	3人	5人	10人
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		5人	4人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・中学生の実習の受け入れをしており、地域の小学生もトイレを借りるなど時々来ることがある。 ・小学生の下校時の見守り活動を行っている。 ・担当している利用者の担当者会議には出られる場合には、ケアマネと参加している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・地域の活動や自治体の会議には、時間が合わなかったり業務のため参加できていない。 ・介護職員としては、自治体や地域包括支援センターの会議に参加することがない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・サービス担当者会議には、できるだけ担当の介護職員が参加して、他の事業所との連携を図る。地域のイベント等があれば出かける機会を多くできるようにして、地域とも馴染みの関係を作っていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月26日(13:15~13:45)

7. 運営

メンバー 井石、服部
西澤、橋本、川中、大橋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		7人	2人	1人	10人

前回の改善計画	・利用者本人、家族、地域からの声をくみとって、事業所の運営をより良いものにする。運営推進会議では引き続き地域の困りごとなどを相談できる場としていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・利用者や家族からの声はくみ取って共有し対応できているが、地域からの声は機会も少なく拾えていない。運営推進会議では地域での困りごとがないか、毎回お聞きしている。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?		5人	5人		10人
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3人	4人	2人	1人	10人
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2人	3人	2人	3人	10人
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1人	5人	3人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・利用者や家族からの意見は、申し送りやミーティング等で共有し話し合っ、できる限り対応するようにしている。 ・地域の子供たちは、遊びに来たりトイレを借りるなど気軽に入って来ることができている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・事業のあり方については気が付くことがあっても言っていないことがある。 ・地域の人からの声(意見)を具体的に聞く機会がない。 ・あまり意見を言うことができていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・利用者や家族からの声を運営に反映することを継続し、地域からの声も聞けるような関わりの場をもつようにする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月26日(13:15~13:45)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 井石、服部
西澤、橋本、川中、大橋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		5人	4人	1人	10人

前回の改善計画	<p>・研修については、希望のあるものには参加できるよう、あらかじめ勤務表に組み込むなど、余裕のある体制作りを図る。また、研修の情報が全員に届くように情報を共有する。リスクマネジメントは日々のミーティングを活用し、事故等を未然に防ぐように努めていく。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・研修の情報は早めに回覧等で周知できているが、人員の余裕がなく勤務表に組み込むことが困難である。事故防止については毎回ミーティングで情報を共有し予防に努めている。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか		6人	2人	2人	10人
② 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		3人	5人	2人	10人
③ 地域連絡会に参加していますか		4人	3人	3人	10人
④ リスクマネジメントに取り組んでいますか		5人	4人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・リスクマネジメントは注意点の共有などをミーティングで行っている。 ・研修に参加できない場合は、参加者からの伝達を受けて共有している。 ・ヒヤリハットを報告している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・資格取得やスキルアップの研修に参加できていない。 ・勤務シフトによって研修に参加できない場合がある。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・研修に参加できる余裕のある人員体制を整え、スキルアップできるようにする。リスクマネジメントについては、ミーティングでの情報共有をしっかりと行い事故等の防止を図る。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和1年11月26日(13:15~13:45)

9. 人権・プライバシー

メンバー 井石、服部
西澤、橋本、川中、大橋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	5人	5人			10人

前回の改善計画	<p>・身体拘束や虐待は行わず、プライバシー、個人情報の管理は従来通り適切に行っていく。利用者本人の尊厳を守り、入浴や排泄時にも気持ちに充分配慮した関わり方をするように努めていく。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・身体拘束や虐待は行っておらず、個人情報も保護できている。プライバシーにも配慮した介護を行っているが、安全のために特定の場合(転倒の確率が極めて高い)本人、家族の了解をとって、個室のドアを開けてもらっている。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 身体拘束をしていない	8人	2人			10人
② 虐待は行われていない	7人	3人			10人
③ プライバシーが守られている	6人	3人	1人		10人
④ 必要な方に成年後見制度を活用している	2人	3人		5人	10人
⑤ 適正な個人情報の管理ができている	6人	2人	1人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・トイレや入浴等の介助時にプライバシーに注意して行っている。 ・拘束は行っておらず、個人情報も保護できている。 ・不穏な利用者にも粘り強く良い対応方法を検討している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・成年後見制度の利用対象者が分からない。 ・大きな声で利用者の名前を呼んだり、トイレ介助時にも他の利用者に聞こえるような声で声かけしていることがある。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・拘束や虐待を行わないことはもちろん、プライバシーを守ること(特にトイレや入浴時)や個人情報の適切な管理を継続していく。</p>	