

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月6日 (13:00~13:15)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・梶田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	9人	4人	1人	14人

前回の改善計画
・新規利用者の担当者が、初回訪問から関わり、利用者・家族の思いを受け止め、他の職員と共有する橋渡しを行っていく。 ・訪問時も含め、本人や家族、周囲の方の思いを聞き取りして、受け止め、関係作りを円滑にする。
前回の改善計画に対する取組み結果
・新規担当者が、初回の訪問から関わることはできなかった。 ・職員一人一人が利用者や家族の想いを会話や行動から受け止め、職員間で共有し関係づくりを円滑にすることができた

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	0	6	6	2	14
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0	12	2	0	14
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	1	12	1	0	14
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	10	4	0	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・新規の利用者の様子や思いなどを受け止めながら見守り、何を求めているのか、不安な事などをできるだけ早く把握し、慣れていけるよう孤立しない不安を和らげる為の声かけや支援ができた。また、食事形態なども対応することができた。 ・知りえた情報を共有することで、問題点や困っている事等に早めに対処することができた。また、そのことをその日のリーダーを中心に記録に残し、共有できた。 ・利用者だけでなく家族の声も受け止め、配慮することができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・コロナ関係や職員の体調等で休みの職員がいたりして、全体ミーティングや日々のミーティングができない時があり、情報の共有ができないことがあった。初回訪問の際に、担当者が行くことも難しかった。 ・送迎時に顔を合わせられる家族は良いが、そうでない家族や介護者の場合は、交流を持つ場がなく関係作りができなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・利用者や家族と顔を合わせる際に、その利用者の担当者ではなくても、必ず介護員と一緒に参加し、利用者・家族の思いを受け止め、他の職員と共有する橋渡しを行っていく。 ・新規利用の方の気づきや、送迎や訪問の注意点などを共有する申し送り表を一つ作り、そこに記入することで、職員の中での戸惑いを減らしていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年1月6日(13:00~13:15)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榊田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	9人	2人	14人

前回の改善計画
・本人、家族の思いをミーティングで共有し行動した後の振り返りを行い、次につなげる。 ・ケアプランの学習会を行い、必要性について学ぶ。
前回の改善計画に対する取組み結果
・聞き取った思いをミーティングで共有、記録していくことは継続できたが、その後の振り返りはできなかった。 ・ケアプランの学習会を行うことができなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	0	3	8	3	14
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	4	8	2	14
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	2	10	2	14
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0	2	10	2	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・担当利用者の目標については理解することができている。 ・「～したい」を聞き取り、くみとる努力をし、実践に繋がるよう計画、対策がとれている方もいる。具体的に思いを寄せられる身体的な「～したい」に対する支援は行動にやすかった。 ・「～食べたい」などは、調理職員が中心となり実行できている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・利用者全員の目標の把握不足、目標達成のための関りが十分にできなかった。 ・聞き取った「～したい」をミーティングで話し合うことが、後半できず共有がうまくいかなかった。 ・自分の担当でない利用者のケアプランに対する興味が薄い。 ・ケアプラン学習ができず、知識がないままになっている。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・本人の思いをミーティングで共有し、必要な時は家族や支援者の協力を依頼し、一緒に目標に向かって行く。 ・ケアプランの学習会を行い、必要性について学ぶ。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月6日 (15:05~15:15)

3. 日常生活の支援

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榎田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	8人	4人	2人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・「以前の暮らし方」を把握し、これまでの暮らしの継続の為に何を行えばよいのかを考えた支援を行う為の話し合いを行う。・ICTを使った記録を、5W1H使って記入する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・元気な現役の時の「以前の暮らし方」などは知ることができたが、これまでの暮らしについての理解はなかなか進まなかった。・ICT活用でタブレットを使用しての入力には慣れてきたが、分かりやすい記録とまではいかなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	4	8	2	14
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	0	13	1	0	14
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0	8	5	1	14
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	2	11	1	0	14
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	0	12	2	0	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・利用の過程でだんだんと利用者の以前の暮らし方については分かってきた。・本人の状況や日々の体調に合わせた柔軟な対応、共有はできている。また、そのことを職員間で共有する事ができている。・記録やミーティングで本人の思いを話し合うことができた。・本人の状況に合わせた、食事の準備や体勢等について話し合い、工夫することができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・勤務状況により、ミーティングに参加できない職員がいる。記録を基に共有しているが、うまく伝わらない内容があった。・声にならない声の言語化では、ニコニコはしているが多くを語らない方の本当の気持ちを知り共有することができていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・自宅での過ごし方に焦点を当てた関りを考えることで、本人の声にならない声を言語化していき、話し合っていく。・分かりやすい記録の仕方を考え、ミーティングに参加できない職員にもつたわりやすくする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月6日 (15:05~15:15)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榊田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	4	9人	1人	14人

前回の改善計画

- ・行きつけのお店がある人には、継続して利用できるように工夫していく。
- ・本人に聞いても、答えが得られない方は、ご家族などに聞いて知っていく努力をする。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・ご自身で行きつけの店に行ける方には、継続して利用できるよう支援ができた。散髪などに関しては、なるべく行けるように支援したいと思っているが、ご家族の希望で施設での訪問散髪に変わる方もいた。
- ・何かの折に、ご家族に話を伺うことはあるが、積極的にはできなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	5	8	1	14
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	5	8	1	14
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	4	8	2	14
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	4	5	5	14

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・回覧板など、本人が持っていけるよう支援したり、ゴミ捨てなど、地域の方にお問い合わせできた方がいる。
- ・自宅での様子がある程度把握し、安全に過ごせるような配慮を行えている。
- ・秋に民生委員さんが代わった際に、カードを配っていてお会いしたり、名前を知ることができたりした方が数名いて、雪かきなど協力をお願いする時もあった。
- ・ご近所さんとの交流の時間が持てるように、利用時間の工夫をしている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・自宅内での暮らしはある程度把握できているが、地域になると分からないことが多い。
- ・ご近所さんと出会えた時に、挨拶はするが会話をするまではできていない。
- ・利用者の住む地域の民生委員さんとの関わりができていない方が多い。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

本人と地域とのつながりがどんなものだったのかを理解し、その継続ができるか確認し、小さな事でもいいので地域とつながれる支援を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月 19日 (13:00~15:15)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・梶田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	8人	6人	0人	14人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・本人や周囲の小さな変化にも気づき、情報を共有することで状況に応じた必要なサービスを柔軟に提供していく。・地域や社会との繋がりを持ちながら在宅での生活を継続できるよう、社会資源についての学習会を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・利用者や家族の状況に応じ、柔軟な対応が提供できた。・社会資源の学習会を行うことはできなかったが、デマンドタクシーを積極的に利用し受診してもらった。きらめきに、停留所を作ってもらえた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	5	8	1	14
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	0	13	1	0	14
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	1	12	1	0	14
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	0	12	2	0	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・利用者の体調や状況に応じた柔軟な支援を行えた。その話し合い、共有もできた。・日々の利用者の健康状態に合わせて対応できている。職員間で情報を共有し、皆で対応できている。・要望に応え、状況を見て判断することができた。必要に応じ、地域の宅配弁当の利用をしていけている。・急な体調の変化に、食事内容も対応できた。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・デマンドタクシーや宅配弁当以外の社会資源の活用ができなかった。・地域との関わりや出掛けていくことができなかった。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・社会資源を学び、一緒に支える資源にどのようなものがあるかを知り、本人に必要な提案をしていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月 19日 (13:00~13:15)

6. 連携・協働

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榊田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	5人	6人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・感染対策を行いながら、地域の活動や会議へ積極的に参加し、地域との繋がりを深めていく。・本人が地域で在宅生活を継続することができるよう、その他のサービス機関との連携を深める
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・地域包括の会議などには参加したが、地域の行事に参加することができなかった。人と交わることが無いグリーカーテンコンクールには、利用者と共に参加することができた。・介護員として会議に参加する機会はすくなかったが、電話等で連携を取ることはできた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	0	2	6	6	14
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1	0	5	8	14
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	0	1	5	8	14
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	0	4	10	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・文化祭を開催し、家族や地域の方に見に来てもらう事が出来た。・脳活性化教の運営に参加する事が出来た。・地域住民からの介護保険に関する相談が数件あったことは、地域にきらめきが知られてきていると思う。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・文化祭を開催したが、作品等の展示のみとなり交流は出来なかった。・コロナウイルス感染拡大の状況もあり、地域に関する活動はできなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・参加できる地域活動やイベントを探し、積極的に参加していく。・地域の方が金津きらめきを訪れられる企画を考え実行する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年 1月19日 (15:00~15:15)

7. 運営

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榊田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	8人	3人	14人

前回の改善計画
・運営推進会議で地域の行事や困りごと等について話し合う機会を設け、地域の方が気軽に相談できる場所作りを行う。 ・利用者や家族からの声をしっかりと拾い、職員間で意見を出し合うことで質の向上につなげていく。
前回の改善計画に対する取組み結果
・運営推進会議の場を活かすことができなかった。 ・頂いた利用者や家族からの声を、共有し検討し対応することができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているですか?	0	5	7	2	14
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	8	1	1	14
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	3	8	3	14
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	0	9	5	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・職場の改善点を他の職員やリーダーに伝える事ができている。 ・利用者や家族から出た、意見や苦情を、すぐに職員間で共有し対応することができている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域の方からの意見を頂くことが無かった。関係性ができていないと考えられる。 ・地域のと協働したいとは思っているが、コロナなどの感染の危険もあり、積極的な行動ができなかった。 ・方針検討会に参加できなかったため、事業所のあり方について、考える事や、意見交換することができなかった人が多い。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・運営推進会議に、管理者だけでなく、他の職員も参加する。 ・事業所の方針検討会に参加し、意見を出す。また、月々の職場会議でも積極的に発言する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月19日 (15:00~15:15)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榊田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	4人	9人	0人	14人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・事故・ヒヤリの再発防止策について、定期的に振り返りを行っていく。・個人の目標に沿った研修を受け、職員のスキルアップにつなげる。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・事故・ヒヤリの再発防止策を、ミーティングの時などに話し合っていた。振り返りを行うミーティングが、後半にはできなかった。・職場会議や内部で受ける研修は、映像などを利用して集合研修だけでなく個人個人でも受けられたが、必須研修が中心で、個人の目標にそった研修受講は進まなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	9	2	2	14
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	5	6	2	14
③	地域連絡会に参加していますか	0	1	3	10	14
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	6	7	1	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・内部の研修には、参加することができている。また、リモートで受けられる外部研修に申し込み受講ができた人もいた。・事故報告書に目を通し、確認することができている。そのリスクを回避するためのミーティングを行い話し合い、行動に移すことができている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・事故・ヒヤリの再発防止策の確認が、ほとんどできなかった。・資格取得やスキルアップのための外部研修に参加することができなかった。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・事故・ヒヤリの再発防止策について、奇数月のミーティングに振り返りを行っていく。・映像での研修を受ける時間を、日々の勤務に組み込み、受講していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年 1月19日 (15:00~15:15)

9. 人権・プライバシー

メンバー 竹内・高屋・谷水・上内・塩谷・伊達・三浦
眞栄里・石川・吉田・榊田・津田・本田・東

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	11人	1人	0人	14人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・カルテや利用者の個人情報はその場を離れる時には片づける。・どの場面でも利用者や家族のプライバシーに配慮し行動する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・昨年に比べカルテは片付けられるようになり、気を付けられるようになった。・個人情報やプライベートに配慮しているつもりでも、報告や伝達の時の声が大きかったり、メモ等が人目のつくところにあたりと、配慮が足りていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	10	4	0	0	14
②	虐待は行われていない	11	3	0	0	14
③	プライバシーが守られている	3	10	1	0	14
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	5	2	7	14
⑤	適正な個人情報の管理ができている	2	12	0	0	14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・身体拘束や虐待の研修を受け、理解し話し合いができた。・個人情報が載ったものは漏らすことが無い様に、出したら片付けることを心がけ、片付けやすいよう事務所の整理をした。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・フロアで話をしている時、近くにいる他の利用者にも、排泄の話などが聞かれていることがある。・成年後見制度の理解ができていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・一人一人が個人情報の大切さを、自分事として考える事で、片付け忘れを防ぐ。・利用者の立場に立った考えを持つことで、プライバシーに配慮する。	