

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月19日(13:05 ~ 13:30)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー (常勤) 服部、樋口、河瀬、上山  
(非常勤) 渡辺、田中、中村、坪塚

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	3人	10人			13人

前回の改善計画	<p>・アセスメント情報を把握し、ミーティングや申し送りノートで日々の情報を共有し、ゆとりある関わり方ができるように意識する。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・アセスメント情報は、ミーティング、申し送り等で共有し把握できているが、ゆとりのある関わりは日々の業務の中で慌ただしいことが多く難しかった。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	6人	7人			13人
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1人	12人			13人
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	4人	9人			13人
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	5人	6人	2人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・アセスメント情報はミーティング、申し送りノート、ケアラボで共有できている。 ・情報を共有した上で不安を軽減する取り組みや声掛けを行なっている。 ・介助方法等必要なことは理解できている。 ・不安や嫌なことがないように注意して情報を共有している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・契約からサービス利用開始まで期間が短いと十分に情報を共有できない。 ・本人及び家族が必要としている支援が細かく把握することができない(聞き取りの時間が少ないこと)。 ・本人と家族の思いに違いがある場合、支援がどちらかに偏ってしまう(家族と本人の気持ちを別々に深く確認する必要がある)。 ・本人の家族関係、病歴、性格等細かな点まで理解できていない。 ・ニーズに合わせた十分な対応ができていない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・相談、契約から利用までの時間が短い場合があるが、気持ちに余裕をもって対応し、理解できているアセスメント情報を元に丁寧に対応し本人、家族の思いをくみ取っていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月28日(13:20 ~ 13:45)

2. 「～したい」の実現  
(自己実現の尊重)

メンバー (常勤) 服部、西澤、大橋  
(非常勤) 川中、田中、槇、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		12人	1人		13人

前回の改善計画
・「～したい」を把握できるよう本人の話を傾聴し、自分たちで実現できないことは家族ができるように伝えて支援していく。
前回の改善計画に対する取組み結果
・利用者本人の話を聞いて本人が望む姿を理解し、連絡帳等で家族に伝え、協力して支援を行なった。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	2人	10人	1人		13人
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1人	11人	1人		13人
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1人	5人	7人		13人
④ 実践した(かかった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3人	8人	2人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・毎日のミーティングで情報は共有できている。 ・本人のしたいことが満たされているかどうか、その都度声をかけて把握している。 ・声を聞いて、笑顔で実現できるように努めている。 ・個別で対応している時にしたいことを聞くようにしている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・明確な「～したい」が見つからない場合は、家族の思いの方が優先されてしまう。 ・本人の目標達成のために考えた支援方法が受け入れられなかった時、他の支援方法を考えることが難しく、なかなか前進しないことがある。 ・「～したい」という発信力の弱い方の気持ちを引き出すのが難しい。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・ケアプランの短期目標を頭に入れた上で、本人の「～したい」ことを具体的に引き出せるように関わり支援していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月30日（13：20～13：45）

3. 日常生活の支援

メンバー (常勤) 服部、上山、河瀬  
(非常勤) 坪塚、中村、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 前回の課題について取り組みましたか？		13人			13人

前回の改善計画

- ・本人の自宅での暮らし方を意識して知るように努め支援していく。
- ・本人の心身の変化や家族状況に対しては臨機応変に、即時的支援ができるようにする。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・自宅での暮らし方を把握できるようにミーティング等で情報を共有している。本人の変化や家族の介護状況の変化にも即時的に対応している。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？		7人	6人		13人
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	3人	10人			13人
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	2人	8人	3人		13人
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	7人	6人			13人
⑤ 共有された本人の気持ちや対象の変化に即時的に支援できていますか？		11人	2人		13人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・自立支援の意識をもって支援できている。
- ・家族からの自宅での状況を伺い、小規模での動作などをミーティングで話し合い、適した介助方法をさぐりながら支援している。
- ・本人の体調、気持ち等変わったところがあれば、共有して対応できている。
- ・訪問時に気付いた変化などがあれば、ケアマネ、管理者等に報告しすぐに対応している。
- ・ケアラボに状況の変化をその都度入力し、スタッフで共有している。
- ・本人のできるところ、できないところを観察しながら日々介護している。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・きらめき以外での生活について、十分な把握ができていない。
- ・色々な情報を共有するように努めているが、不足している場合もある。
- ・一人一人の利用者や家族とのコミュニケーションが不足し、困りごとへの相談対応が不十分（時間がない）。
- ・時間の都合や他の利用者との関りの中で、自立できるところまで介助してしまうことがある。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・本人や、家族の都合、状況の変化には迅速に対応できているが、以前の暮らし方を知って、その希望に近付けられるような援助を行なうようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月30日(13:20～13:45)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー (常勤) 服部、上山、河瀬  
(非常勤) 坪塚、中村、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?		8人	5人		13人

前回の改善計画	<p>・現在の居住地域でのつながりがあるか、その中で日常生活をどう過ごしているかを聞き取って、支援できることを見つけていく。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・地域との関りの無い、或いは少ない方が多く、それ以上のつながりがなかなか見つけられない。日々の援助の中で情報があれば共有し検討している。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		11人	2人		13人
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れぬように支援していますか?		8人	5人		13人
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		7人	6人		13人
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		5人	7人	1人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・生活スタイルについてはケアマネを通じて、よく共有している。 ・本人との会話の中で、どのように過ごしているのか、生活スタイルや人間関係を理解するようにしている。 ・通いの送迎時、家族と会話する中で情報を得るようにしている。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・利用者の細かな日常の様子や地域など他者との関りがなかなか把握できない。 ・新型コロナウイルス感染症の予防のため、地域と関わる機会は無くなっている。 ・地域の細かな資源は把握できていない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・日々の関わりの中で地域とのつながりを見つけ出し、支援につなげられないか検討する。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月3日（13：15～13：45）

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー (常勤) 服部、上山、河瀬、西澤  
(非常勤) 坪塚、川中、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 前回の課題について取り組みましたか？		11人	2人		13人

前回の改善計画	<p>・少しでも余裕をもって対応できるように、他のサービスの利用も取り入れて支援に当たるようにする。また、これまで通りミーティングで本人の変化や家族の希望を共有し、対応方法を検討していく。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・他のサービスが利用できる場合とできない場合があり、事業所だけの支援になると余裕がなくなることがある。本人の変化や家族の希望等、状況に合わせた支援は行なえた。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	1人	6人	6人		13人
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	4人	7人	2人		13人
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？	9人	4人			13人
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	3人	8人	2人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・毎日のミーティングで情報を共有し、可能な限り本人、家族の希望に沿うように努力している。 ・本人の変化に気付いたらスタッフで共有し、対応方法を検討している。 ・医療保険の訪問診療、デイケアや薬剤師の訪問など。協力を得られるサービスは利用している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・時間に余裕がないと気持ちにも余裕がなくなり、柔軟な対応ができないことがある。 ・利用者の急な不穏時の対応がうまくできない。 ・地域資源がなかなか見つからず、事業所だけで支えているケースがある。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・ミーティングでの情報共有を今まで通り継続し、支援する体制づくりを常に意識して組み込めることを見つけるようにする。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月3日(13:15~13:45)

6. 連携・協働

メンバー (常勤) 服部、上山、河瀬、西澤  
(非常勤) 坪塚、川中、渡辺

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	6人	6人		13人

前回の改善計画	<p>・サービス担当者会議には、できるだけ担当の介護職員が参加して、他の事業所との連携を図る。地域のイベント等があれば出かける機会を多くできるようにして、地域とも馴染みの関係を作っていく。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・今年度は新型コロナウイルス感染症予防の観点から、担当者会議は人員を最低限に抑えて集まるようにしたこと、運営推進会議も同様に文書での確認、報告としてきたため実際の地域等との関りは少なかった。ただし、これまで通りの他事業者や地域包括支援センターとの連携は継続できている。</p>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	3人	6人	4人		13人
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		5人	4人	4人	13人
③ 地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		4人	6人	3人	13人
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		2人	7人	4人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・他の事業所とは連絡を取り合いながら連携をとっている。 ・ケアマネや看護師等は担当者会議を実施し参加している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・コロナ禍という状況であるため、地域との交流はできなかった。 ・勤務(人員や業務)の関係で、介護職員はサービス担当者会議にはなかなか出席できない。 ・今年度は新型コロナウイルス感染症の影響で地域でのイベントが殆どなかった。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>・新型コロナウイルス感染症の感染状況が落ち着けば、感染予防対策を十分に行った上で、運営推進会議等地域の方と実際に意見交換のできる場をもちたいと思う。事業所間の連携についてはこれまで通り緊密に行なっていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月4日(13:30~13:45)

7. 運営

メンバー (常勤) 服部、河瀬、樋口、大橋  
(非常勤) 渡辺、田中、楨

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	7人		13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>利用者や家族からの声を運営に反映することを継続し、地域からの声も聞けるような関わりの場をもつようにする。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>利用者や家族からの声(お申し出や感謝の声も含む)を聞き取り運営に反映することは継続している。地域からの声については、新型コロナウイルス感染症の予防から運営推進会議も文書での開催となり、それに対する質問、感想をお聞きするにとどまった。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	1人	6人	5人	1人	13人
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4人	4人	5人		13人
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1人	7人	5人		13人
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		6人	7人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>利用者や家族の声(ご意見やお申し出も)を、申し送りやミーティングで共有し運営に反映している。</li><li>利用者や家族の思いを傾聴するように努力した。</li></ul>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>新型コロナウイルス感染症予防のため運営推進会議も開催できておらず、地域からの声を聞けなかった。</li><li>家族や地域と協働する場がなかった。</li><li>聞き取りが足りないのかもしれないが、苦情を言う方が少ない。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>新型コロナウイルス感染症の感染状況にもよるところが大きいですが、その状況に合わせながらも地域からの声をくみ上げられる方法を検討する(民生委員さんとのつながりを深める等)。</li></ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月9日（13：15～13：45）

8. 質を向上するための取組み

メンバー (常勤) 服部、樋口、河瀬、橋本  
(非常勤) 渡辺、中村、川中、坪塚

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 前回の課題について取り組みましたか？		9人	4人		13人

前回の改善計画	・研修に参加できる余裕のある人員体制を整え、スキルアップできるようにする。リスクマネジメントについては、ミーティングでの情報共有をしっかりと行い事故等の防止を図る。
前回の改善計画に対する取組み結果	・余裕のある人員体制まではなかなか整えられないことと、新型コロナウイルス感染症予防対策として研修や勉強会は中止になることが多く、結果的に外部の研修は殆ど参加できていないが、リモートで受けられるものについては参加できた。リスクマネジメントについては、ヒヤリハットを多く提出し、事故にならないように情報共有に努めた。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	1人	7人	5人		13人
② 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1人	5人	6人	1人	13人
③ 地域連絡会に参加していますか		1人	6人	6人	13人
④ リスクマネジメントに取り組んでいますか		7人	5人	1人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・注意点等の共有は日々の、ミーティングでできている。</li> <li>・ヒヤリハット、インシデント報告は積極的に行ない、共有して事故の発生を防いでいる。</li> <li>・資格取得のために努力している。</li> <li>・決められた研修や参加可能な研修は実施できている。</li> </ul>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・仕事に余裕がなかったり、勤務シフトの関係で研修に参加できないこともある。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症の感染予防のために研修、勉強会自体が少なかった。</li> <li>・日常業務にも余裕がなく、研修が受けられない。</li> <li>・研修を受けたいという意欲が少ない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・リモート研修等、感染症対策を取りながら受けられる研修があれば参加できるようにする。また、資格取得や必要な研修（虐待予防、感染症予防等）は必ず受けるようにする。</li> </ul>	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月9日（13：15～13：45）

9. 人権・プライバシー

メンバー (常勤) 服部、樋口、河瀬、橋本  
(非常勤) 渡辺、中村、川中、坪塚

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 前回の課題について取り組みましたか？	6人	7人			13人

前回の改善計画	
・拘束や虐待を行わないことはもちろん、プライバシーを守ること（特にトイレや入浴時）や個人情報の適切な管理を継続していく。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・拘束や虐待、それに近いことも行なっておらず、プライバシーにも注意して対応している。 ・事業所での虐待防止研修は必ず受けている。	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計（総人数）
① 身体拘束をしていない	11人	2人			13人
② 虐待は行われていない	12人	1人			13人
③ プライバシーが守られている	10人	2人	1人		13人
④ 必要な方に成年後見制度を活用している	2人	5人	4人	2人	13人
⑤ 適正な個人情報の管理ができている	7人	5人	1人		13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・プライバシーを守り、無理強いすることのないようにしている。 ・不穏になってしまわれても、粘り強く対応するようにしている。 ・他の利用者のことを尋ねられても知らないことには答えないようにしている。 ・一人一人に応じたケアを行なうように努めている。 ・職員同士で注意し話し合っている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
・トイレ介助時に大きな声で声掛けしたり、ノックせずに介助に入ってしまうことがあった。 ・拘束や虐待はないが、日常の中で業務を優先して対応してしまうことがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・これまで通り、拘束、虐待は行なわないことと、予防についての研修（毎年行なっているもの）によって、その認識を再確認する。プライバシーについても同様に注意していく。	